

# BROWN WEEK マルシェ 開催要項&募集・出店要項

※お申込み前、ご出店前に必ずご確認ください！

## 【開催概要】 . . . . .

### ■イベント名称

BROWN WEEK マルシェ

### ■目的

徳山駅前広場を中心に開催するイベントを通じて、賑わいを周南市内全域へと広げ、周南市の魅力を多くの市民や市外の方々に知ってもらうことを目的として、「BROWN WEEK」と名付けたコーヒーとチョコレートに特化したイベントを1週間にわたり行います。

開催期間中は、「コーヒー」や「チョコレート」がまちの魅力のひとつとして認知され、市民に愛着をもっていただけるよう、イベント参加店舗を巡るスタンプラリーやコーヒー教室、オリジナル商品の提供などを行い、最終日には徳山駅前広場周辺で「BROWN WEEK マルシェ」を開催。

### ■主催

徳山商工会議所

### ■協賛

一般財団法人周南市観光コンベンション協会

### ■後援

カルチュア・コンビニエンス・クラブ株式会社、周南市

### ■開催日時

令和5年11月19日（日）10：30～15：00（4時間30分）

### ■出店申込期間

令和5年7月24日（月）～8月31日（木）まで

### ■開催場所

徳山駅北口駅前広場周辺

※雨天決行（雨天時用のレイアウトにて実施します。小雨などでの中止はありません）

※荒天中止（気象予報などによる事前の中止判断は前日15時までに連絡）

### ■その他

BROWN WEEK スタンプラリー をマルシェ開催前の1週間に開催します。

（11月12日（日）～11月18日（土））

## 【出店について】 . . . . .

### ■出店対象

- ①周南市内外においてコーヒーやコーヒー加工品を取り扱う生産者や生産グループ、加工所や販売者、飲食店、販売店などの事業所や法人など
- ②周南市内外においてチョコレートやチョコレート加工品を取り扱う生産者や生産グループ、加工所や販売者、飲食店、販売店などの事業所や法人など

## ■出店店舗数

30店舗程度※キッチンカーの配置可能な場所には限りがあります。抽選になりやすいのでご注意ください。

## ■販売品目

コーヒー、チョコレート、コーヒーやチョコレート加工品を中心とした商品（加工食品、菓子など）で営業活動を行う飲食店や販売店などの事業者が自社で製造・販売する商品

※現地調理を伴うものは周南健康福祉センターによる「臨時食品営業を行う場合の注意事項」を十分にご確認のうえ、必要書類(申込様式2)を提出してください。

## ■出店及び販売不可対象

- ・コーヒーとチョコレートに関りの無い商品とそれらを扱う事業者
- ・その他、主催者がふさわしくないと判断した対象

## ■調理が生じる場合の火気器具使用について

- ・本会場となる駅前広場は火気器具の使用が制限されており、使用できる電源の容量も限られています。上記の理由から、調理販売ができるブース数は多くても10ブース程度となりますので、ご了承ください。
- ・カセットコンロやプロパンガスコンロなどの直接裸火が発生する火気器具を使う場合は、駅前芝生広場のみ(雨天時含む)となりますので、ご注意ください。
- ・IH卓上コンロをご利用の場合、1000wを超えない火力での使用をお願いします。火力による使用ワット数については、各メーカーのホームページなどでご確認ください。

## ■ブースサイズと出店料について

- ・1ブース4,000円  
※徳山商工会議所会員事業所は3,000円
- ・キッチンカー5,000円  
※当日現金にてお支払いください。イベント中盤でスタッフが各ブースに集金に参ります。

## ■備品について（下記のものはお店料に含まれています）

- ・電源（100v電源（500w以下）※最大1000wまで）  
※電源は数と容量に限りがありますので、申込が多い場合抽選となります。  
※調理をされる方を優先させていただきます。
- ・マルシェテーブル（幅1.8m、奥行0.6m、高さ0.9m）1式
- ・テント（チョコレートブース2.0m×2.0m程度/コーヒーブース3.0m×3.0m程度）  
※必要な場合のみ

## ■申込時に必要な書類

- ・様式1 出店申込書  
※調理販売を伴う場合は、以下の“様式2”の書類提出をお願いします。

- ・様式2-1 調理品目別調理方法
- ・様式2-2 調理、販売材料名及び購入数量、購入先一覧
- ・様式2-3 テント内レイアウト図

※酒類を販売される場合、酒類販売業免許もしくは酒類製造業免許を受けている事業者に限り、期限付き酒類小売業免許の届出に必要な書類を提供致します。必要な場合は出店申込書の該当欄にチェックを入れてください。

#### ■申込方法

- ・別紙“様式1 出店申込書”をメール (tcci@tokuyama-cci.or.jp) にて**8月31日(木)まで**にご提出ください。9月13日(水)までに出店の可否、備品の抽選結果に関するご連絡をさせていただきます。
- ・お申込みいただいた場合、9月13日(水)までに連絡がない場合は、送受信エラー等の可能性がありますので、直接お問い合わせください。
- ・申込み多数の場合、抽選により出店の可否を選定させていただきますのでご了承ください。また、申込み多数の場合、早期に締め切る場合があります。

#### ■出店時の配置について

- ・主催者に一任いただきます。特に希望がある場合は、要望欄にご記入ください。  
※会場の点字ブロックを塞ぐことの無いように、テントや商品の配置をお願いします。

#### ■来場者数について

- ・約5,000人程度※天候等により左右されます。

#### ■イベントの告知について

- ・主催者及び各後援団体が運営するホームページやインスタグラムなどのSNSによる情報発信を中心に、チラシなどによる広報を行います。
- ・原則として、お申込み用紙にご記入いただいた「PR文章」をそのまま掲載しますが、チラシなどの印刷物に関しましては、紙面の都合上掲載できない場合もあります。写真等の転載についても、転載不可の場合は販促写真を別途お送りください。

#### ■搬入出について

- ・搬入開始時間は45分前(9:45)からです。搬入経路は下記“搬入経路”をご参照ください。
- ・イベント開始時間の10分前(10:20)までには搬入を終えてください。
- ・商品を売り切った場合、開催時間途中でも搬出と撤収をしていただくことは可能ですが、その際は本部まで声掛けの上、周囲に気を付けて作業を行ってください。また、混雑状況によっては搬出作業をお待ちいただく場合がありますのでご了承ください。

#### ■搬入経路について

- ・入口は「徳山駅東ポケットパーク横」もしくは「徳山駅西駐車場」となります。「東ポケットパーク横」はお車を路肩に一時駐車していただき、「西駐車場」はお車を駐車(1時間以内無料)し、搬入をお願いします。キッチンカーなどの販売車両の場合はスタッフの誘導により徐行にて会場内に進入ください。
- ・荷物を下ろした際は速やかに車両を移動させてください。お1人での出店の際は、スタッフにお声がけいただきますと荷物番をいたしますので、遠慮なくお声がけください。

- ・キッチンカーなどの販売車両以外の車の会場への乗り入れは、搬入出を含め一切できません。歩行者へ危険が及ぶ場合がありますので、厳守をお願いします。
- ・駅前広場のロータリー部分へ駐車しての荷下ろしや積み込みは出来ません。こちらはバス降車場、タクシー乗り場、送迎用一時駐車場となります。それぞれの施設やサービスを利用される方に迷惑となりますので、この部分に駐車しての荷下ろしなどは絶対に行わないでください。
- ・出店者用の駐車場はありませんので、近隣のコインパーキング等を各自でご利用ください。なお利用料金については自己負担となります。
- ・搬入経路などの詳細は「搬入出経路マップ」をご参照ください。

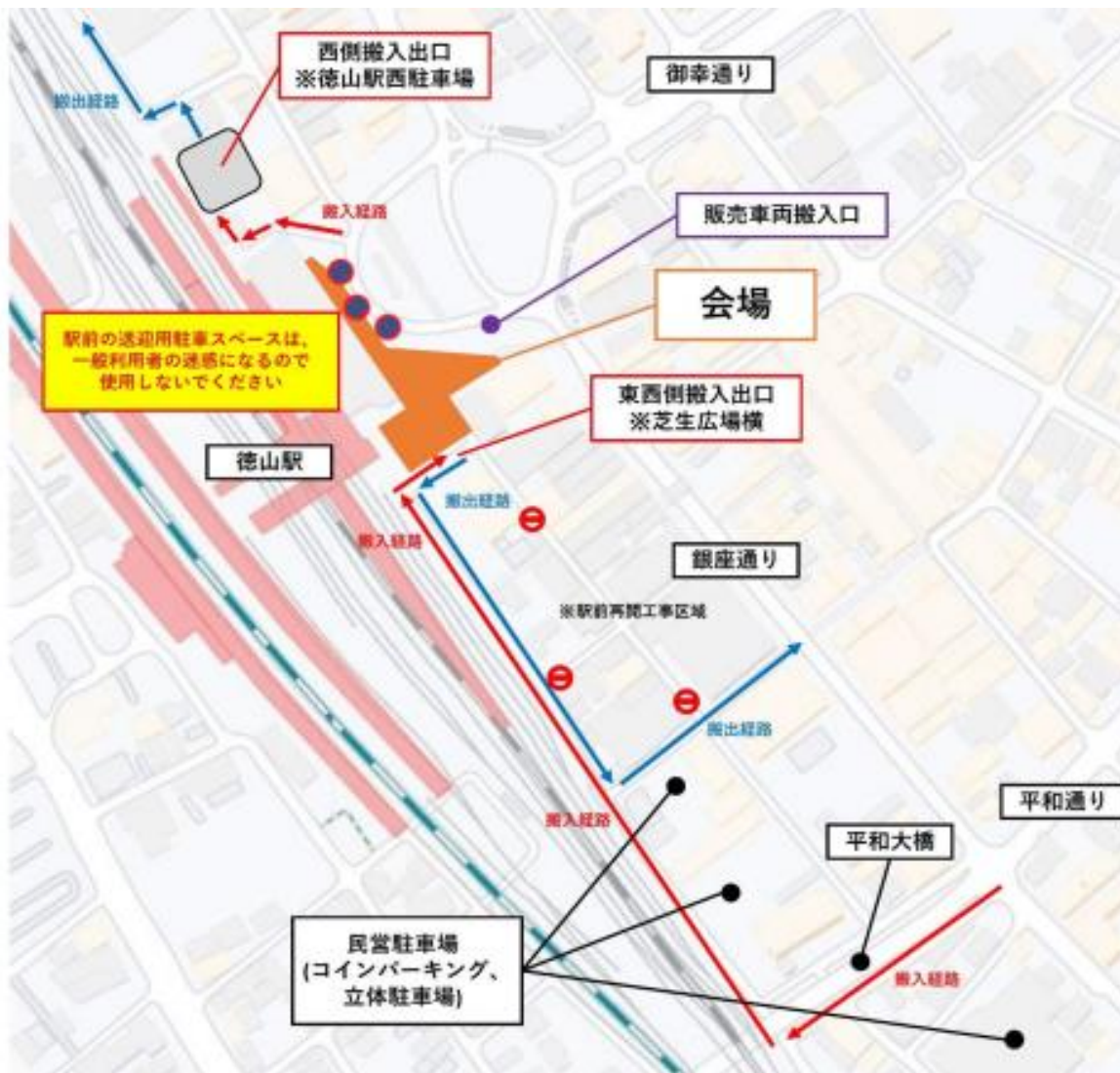
■会場内での飲食について

- ・会場での飲食に関して、特に制限を設けることなく販売していただけますが、会場での飲食スペースの設置等はいりませんので、持ち帰っていただけるような形で販売いただけますと幸いです。また、会場での飲食を想定される商品を販売される方は、食べ終わった容器などの引き取りをお願いします。

【搬入出経路マップ】・・・・・・・・・・・・・・・・

■搬入出経路マップについて

- ・必ず事前に以下のマップをご確認いただき、お手持ちのスマートフォンやカーナビなどで搬入経路、周辺駐車場を照らし合わせるなど、円滑な搬入にご協力をお願いします。



## 【その他】 . . . . .

### ■イベントの中止について

- ・ イベント開催に影響があると思われる不測の事態が発生した場合、主催者及び各関係者の協議により、イベントの開催を取りやめることがあります。その場合は開催前日の15時までに出店者へ連絡し、その後、SNSによる告知を行います。なお、主催者はイベントの中止や雨天などにより生じた、出店者及び関係者の損害を補償することはありませんのでご了承ください。

〈協議対象となる事象の例〉

- ・ 気象状況の悪化により来場者及び出店者に危険が伴う恐れがある場合
- ・ その他、主催者が危険または実施不可能と判断する事象が発生した場合

## 【 衛生対策マニュアル 】 ▼△▼△▼△▼△▼△▼△▼△▼△▼△▼△▼

BROWN WEEK 主催者では、感染予防や食中毒などの衛生管理に関する啓発を行い、安心して楽しめるイベントの開催に努めるため、以下の内容を周知し、運営を行います。

### 1. 来場者のみなさんへ

#### ●来場前の、ご自身での健康確認について

- ・ 以下の項目に該当する方に対しては、来場についてご遠慮いただきますようお願いいたします。
  - ご自身の体調に不安がある方
  - 感染症による事態待機期間に該当する方
  - 高齢者や基礎疾患をお持ちの方は、体調に不調がある場合の来場は特にご遠慮ください。

#### ●イベントに参加する際は

- マスクなどの着用に関しては、ご自身の判断でお願いします。
- ブース前など、人と近距離になりやすい場所での大声での会話は控えてください。
- 会場内にて体調が悪くなった場合、速やかにスタッフ及び出店者に申し出てください。
- その他、気づき等がありましたら、速やかに主催者までご連絡ください。

### 2. 出店者のみなさんへのお願い

- 出店当日はご自身の健康状態が良好であることを確認し、ご出店ください。
- 健康状態に不安があり、出店を取りやめる場合は、必ず主催者までご連絡ください。
- 会場での調理販売や試食品の提供の際は飛沫の混入に十分注意してください。
- 調理時はマスク・ビニール手袋を着用の上、消毒を随時行うなど衛生管理の徹底をお願いします。
- 飲食物等を販売された場合、容器などのゴミについては出店者様にて引き取りをお願いします。
- その他、気づき等がありましたら、速やかに主催者までご連絡ください。
- 主催者は販売された商品に関する責任について、その一切を負いかねますのでご了承ください。

### 3. その他

- 実施や開催にあたっては、十分な協議や検討を行います。
- 開催中止の基準は以下の通りとします。
  - ①周南市より、市民の健康被害への対策として、市有施設の休館などが通達された場合



②山口県より、県民の健康被害への対策としての宣言等が発令された場合

③その他、主催者が本イベントを中止すべきと判断した場合

- 開催中止の判断は、中止の基準に該当する事象の発生を確認後、主催者で決定します。
- 開催中止の際は、各SNSで開催中止の告知を行います。
- 出店者のみなさんへの開催中止連絡は、連絡担当者より行います。
- 開催中止による損害の補填はありませんのでご了承ください。

#### 4. 本マニュアルについて

- 本マニュアルは「感染リスクが高まる『5つの場面』（内閣官房新型コロナウイルス感染症対策推進室作成）」、「新型コロナウイルス感染症都民向け感染予防ハンドブック [第版]（東京iCDC 専門家ボード感染制御チーム作成）」、「新型コロナウイルス感染症関連情報・トップページ(山口県)」を参考に作成しています。
- 本対策ガイドラインは、状況に応じてその内容について加筆修正を行い、より適切で効果的な感染予防対策を講じるために随時改定を行います。

#### ■問い合わせ先

BROWN WEEK 実行委員会事務局

メール tcci@tokuyama-cci.or.jp

※お問い合わせには通常3日(土日祝含まず)以内に返信致します。

電話 徳山商工会議所(担当:大下・中野竜一) TEL:0834-31-3000



### 調理品目別調理方法

※調理販売を伴う出店の場合のみご提出ください。

※調理工程が多い品目、提供前の最終加熱がされない品目については出品いただけません。

品 目	使用材料	調 理 方 法

品 目	使用材料	調 理 方 法

品 目	使用材料	調 理 方 法

品 目	使用材料	調 理 方 法

品 目	使用材料	調 理 方 法

(団体名: )





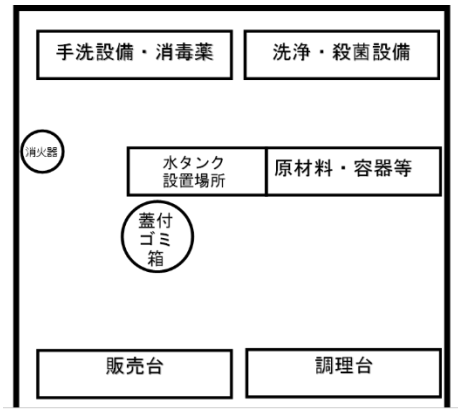
BROWN WEEK マルシェ 出店申込 様式2-3  
 開設予定施設平面図

■調理販売従事者数 ( )名程度

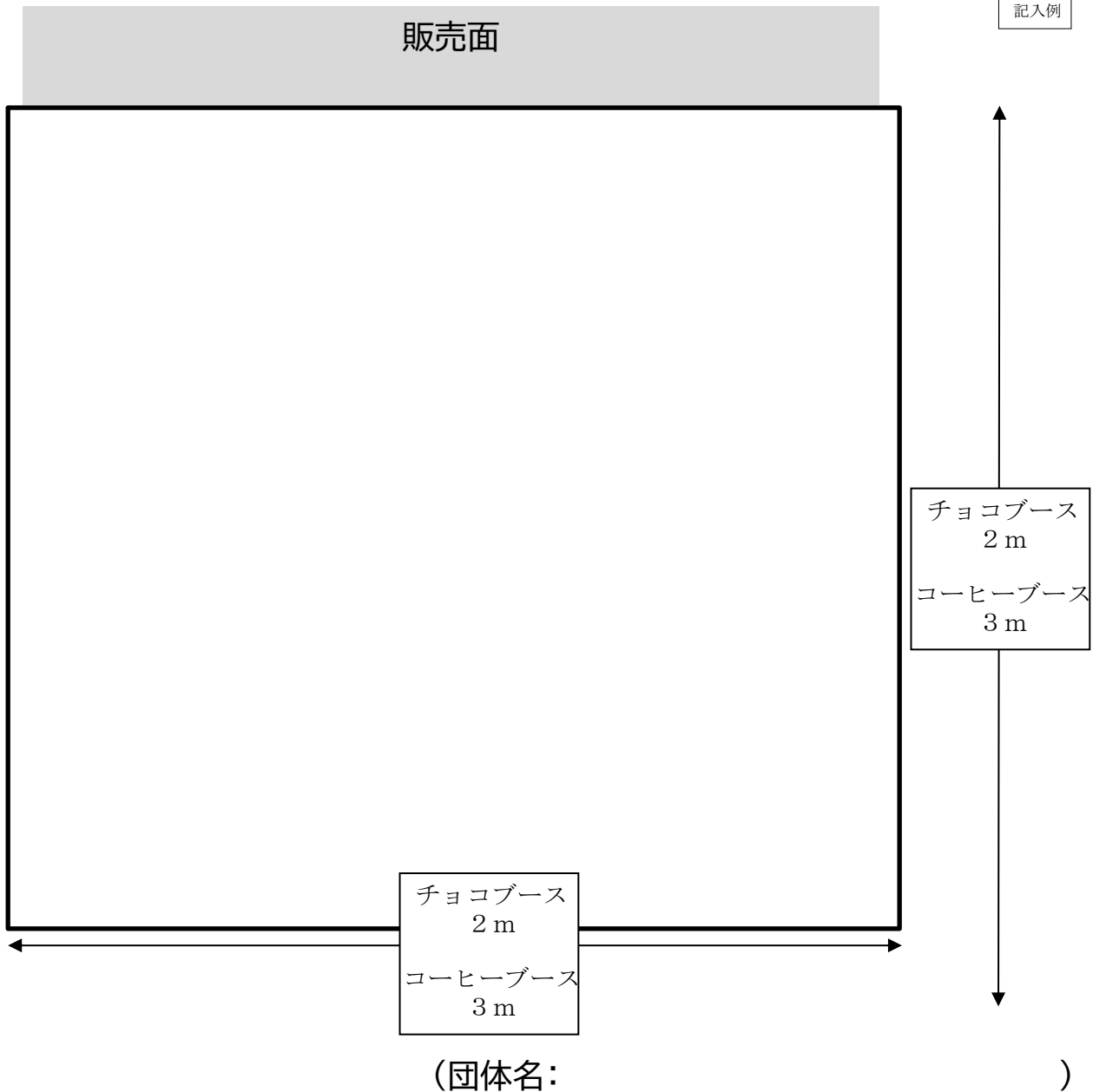
■テント内のレイアウトをご記入ください

※調理販売を伴う出店の場合のみご提出ください。

「調理台」「販売台」「水タンク設置場所」は必ずご記入ください。



記入例



(団体名: )